

Tietosuojailmoitus

Rekisterit ja niiden käyttötarkoitus

Stimulus ry kerää seuraavia rekistereitä: 1. tapahtumailmoittautumiset, 2. jäsenrekisteri, 3. Kannatusjäsenrekisteri 4. Kunniajäsenrekisteri 5. Maksamattomien osallistumismaksujen rekisteri, 6. Toimihenkilörekisteri 7. Hallitusjäsenrekisteri sekä 8. sähköpostilistat (stimulus, stimulus-rekry ja stimulus-hallitus). Stimulus ry järjestää tapahtumia ja muuta vapaamuotoista toimintaa, ylläpitää jäsenrekistereitä ja sähköpostilistoja, pitää kirjaa maksamattomista tapahtumiin osallistumismaksuista sekä toimihenkilöistä ja hallituksen jäsenistä. Näiden toimintojen yhteydessä kerättyjä tietoja käytetään käytännön järjestelyjen mahdollisimman tarkoituksenmukaiseksi toteuttamiseksi ja palvelujen tarjoamiseksi.

Henkilötietojen suojaamisen periaatteet: Henkilötietoja voidaan kerätä henkilön suostumuksella millä tahansa välineillä. Kerättyjä tietoja kuitenkin käsitellään, siirretään ja tallennetaan ainoastaan alkuperäistä keräysmenetelmää vastaavilla tai suojatummilla välineillä.

Käsittelyperuste: Tietojen käsittely perustuu EU:n tietosuoja-asetukseen (2016/679) tai kansallisen lainsäädännön kyseisessä asiassa sovellettavaan sääntöön.

1. Tapahtumien ilmoittautumisrekisterit

Tiedot: Tapahtumailmoittautumisia varten kysytään seuraavia tietoja: nimimerkki (vapaaehtoinen), nimi, sähköposti ja puhelinnumero. Tapahtumasta riippuen voidaan myös pyytää tietoja syntymäajasta, ruoka- ja juomatoiveista, vuosikurssista sekä avecista.

Tietojen alkuperä: Henkilöltä itseltään.

Säilytysaika: Maksimissaan 15 kuukautta ilmoittautumisen ajankohdasta tai esimerkiksi mahdollisen osallistujan maksusuorituksen varmistumiseen saakka.

Mahdolliset vastaanottajat: Tapahtuman järjestävät toimijat ja tarpeellinen hallintohenkilökunta.

Mahdolliset siirrot kolmansiin maihin: Tietoja ei siirretä kolmansiin maihin.

Julkisuus tai salassapito: Tapahtumien osallistumiseen kerättävät tiedot ovat nimiä lukuunottamatta salattuja ja niihin on oikeus vain tapahtuman järjestävillä tahoilla sekä hallintohenkilökunnalla.

Yhteyshenkilö: Stimulus ry:n tiedotusvastaava, tiedotus@stimulus.fi

2. Jäsenrekisteri

Tiedot: Jäsenrekisteriä pidetään yhdistyslain määräämänä (503/1989, 11 §). Jäsenrekisteriä käytetään jäsenmäärän valvomiseen ja se on sähköinen. Yhdistykseen liittymistä varten kysytään seuraavia tietoja: nimi, sähköposti, liittymisvuosi ja kotipaikkakunta.

Tietojen alkuperä: Stimuluksen ylläpitämä jäsenrekisteri, henkilön itsensä antamat tiedot.

Säilytysaika: Jäsenen valmistumiseen saakka.

Tietojen luovutus: Tietoja ei luovuteta. Jäsenmäärä kerrotaan Stimulus ry:n kokouksissa.

Mahdolliset siirrot kolmansiin maihin: Tietoja ei siirretä kolmansiin maihin.

Julkisuus tai salassapito: Jäsenrekisteri on salainen ja siihen pääsee käsiksi ainoastaan hallituksen sihteeri.

Yhteyshenkilö: Stimulus ry:n sihteeri, sihteeri@stimulus.fi

3. Kunniajäsenrekisteri

Tiedot: Kunniajäsenrekisterin tarkoitus on ylläpitää tietoa Stimulus ry:n kunniajäsenistä. Kunniajäsenyyttä varten kysytään seuraavia tietoja: nimi, osoite, liittymisvuosi ja sähköpostiosoite.

Tietojen alkuperä: Stimuluksen ylläpitämä kunniajäsenrekisteri, henkilön itsensä antamat tiedot.

Säilytysaika: Kunniajäsenyys on elinikäistä ja henkilötietoja säilytetään henkilön kuolemaan saakka ellei hän toisin pyydä. Mainintaa kunniajäsenyydestä ei poisteta.

Tietojen luovutus: Tietoja ei luovuteta. Kunniajäsenten määrä kerrotaan Stimulus ry:n kokouksissa.

Mahdolliset siirrot kolmansiin maihin: Tietoja ei siirretä kolmansiin maihin.

Julkisuus tai salassapito: Kunniajäsenrekisteri on salainen ja siihen pääsee käsiksi ainoastaan hallituksen sihteeri.

Yhteyshenkilö: Stimulus ry:n sihteeri, sihteeri@stimulus.fi

4. Kannatusjäsenrekisteri

Tiedot: Kannatusjäsenrekisterin tarkoitus on ylläpitää tietoa Stimulus ry:n kannatusjäsenistä. Kannatusjäsenyyttä varten kysytään seuraavia tietoja: nimi, osoite, liittymispäivämäärä, sähköpostiosoite ja jäsenyyden kesto joko kolme vuotta tai ikuisuuden.

Tietojen alkuperä: Stimuluksen ylläpitämä kannatusjäsenrekisteri. Tiedot saadaan rekisteröidyltä sekä rekisterinpitäjältä itseltään (jäsenyyden päättyminen).

Säilytysaika: Kannatusjäsenyys on joko kolmevuotinen tai elinikäinen. Henkilötietoja säilytetään jäsenyyden loppuun saakka ellei hän toisin pyydä.

Tietojen luovutus: Tietoja ei luovuteta. Kannatusjäsenten määrä kerrotaan Stimulus ry:n kokouksissa.

Mahdolliset siirrot kolmansiin maihin: Tietoja ei siirretä kolmansiin maihin.

Julkisuus tai salassapito: Kannatusjäsenrekisteri on salainen ja siihen pääsee käsiksi ainoastaan hallituksen sihteeri.

Yhteyshenkilö: sihteeri Terhi Nuutinen, sihteeri@stimulus.fi

5. Maksamattomien osallistumismaksujen rekisteri

Tiedot: Maksamattomien osallistumismaksujen rekisterin tarkoitus on olla taloudenhoitajan työkalu maksamattomien osallistumismaksujen hallinnointiin. Rekisterin tiedot: nimimerkki (vapaaehtoinen), nimi, sähköposti ja puhelinnumero.

Tietojen alkuperä: Tiedot saadaan tapahtumien ilmoittautumisrekisteristä.

Säilytysaika: Rekisterin tietoja säilytetään maksamattomien maksujen maksamiseen saakka.

Tietojen luovutus: Tietoja ei luovuteta.

Mahdolliset siirrot kolmansiin maihin: Tietoja ei siirretä kolmansiin maihin.

Julkisuus tai salassapito: Rekisteri on salainen ja siihen pääsee käsiksi ainoastaan taloudenhoitaja.

Yhteyshenkilö: Stimulus ry:n taloudenhoitaja, talous@stimulus.fi

6. Toimihenkilörekisteri

Tiedot: Rekisterin tarkoitus on ylläpitää helposti listausta Stimulus ry:n luottamushenkilöistä. Rekisteritiedot sisältävät nimen, tehtävänimikkeen ja sähköpostiosoitteen.

Tietojen alkuperä: Tiedot saadaan henkilöiltä itseltään.

Säilytysaika: Rekisterin tietoja säilytetään toimihenkilöpestin päättymiseen asti.

Tietojen luovutus: Tietoja luovutetaan tarpeen mukaan muille yhteistyötahoille.

Mahdolliset siirrot kolmansiin maihin: Tietoja ei siirretä kolmansiin maihin.

Julkisuus tai salassapito: Rekisteri on julkinen ja se on löydettävissä osoitteesta www.stimulus.fi/toimihenkilot.php

Yhteyshenkilö: Stimulus ry:n tiedotusvastaava, tiedotus@stimulus.fi

7. Hallitusjäsenrekisteri

Tiedot: Rekisterin tarkoitus on ylläpitää helposti listausta Stimulus ry:n hallituksen jäsenistä. Rekisteritiedot sisältävät nimen, tehtävänimikkeen, sähköpostiosoitteen, puhelinnumeron ja kuvan.

Tietojen alkuperä: Tiedot saadaan henkilöiltä itseltään.

Säilytysaika: Rekisterin henkilötietoja säilytetään hallituskauden päättymiseen asti. Maininta hallituksen jäsenyydestä säilyy rekisterissä ja internetsivuilla.

Tietojen luovutus: Tietoja luovutetaan tarpeen mukaan muille yhteistyötahoille.

Mahdolliset siirrot kolmansiin maihin: Tietoja ei siirretä kolmansiin maihin.

Julkisuus tai salassapito: Rekisteri on julkinen ja se on löydettävissä osoitteesta www.stimulus.fi/hallitus.php

Yhteyshenkilö: Stimulus ry:n tiedotusvastaava, tiedotus@stimulus.fi

8. Sähköpostilistat

Tiedot: Rekisterin tarkoitus on helpottaa yhteydenpitoa jäsenistöön ja erilaisiin sidosryhmiin. Rekisteri sisältää sähköpostiosoitteen ja nimen (vapaaehtoinen).

Tietojen alkuperä: Tiedot saadaan henkilöiltä itseltään.

Säilytysaika: Rekisterin henkilötiedot poistetaan valmistumisen yhteydessä tai pyydettyäessä.

Tietojen luovutus: Tietoja ei luovuteta.

Mahdolliset siirrot kolmansiin maihin: Tietoja ei siirretä kolmansiin maihin.

Julkisuus tai salassapito: Rekisteri on salainen ja siihen on pääsy vain tiedotusvastaavalla.

Yhteyshenkilö: Stimulus ry:n tiedotusvastaava, tiedotus@stimulus.fi.